



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE OPERATORE

VITAL ITA' Il Salone del Benessere Tutto Italiano **4-5 Ottobre 2025** Forum Monzani (MO) .La ditta sottoscritta, fa domanda di partecipazione all'evento organizzato da Le Pleiadi Group, di seguito chiamato Organizzatore.

Ragione Sociale _____ QUESTA DOMANDA E' SOLO PER OPERATORI PRODUTTORI

Indirizzo _____ Località _____ Provincia _____ CAP _____

Partita IVA _____ Cod. Fisc. _____

Codice SDI _____ PEC _____

Telefono _____ Web _____

E-mail _____ Incaricato dei contatti/referente delegato _____

Tipologia di attività/ cat. Merceologica _____

NON POTRANNO ESSERE ESPOSTI, PROMOSSI O VENDUTI ALTRI PRODOTTI/SERVIZI AL DI LA' DI QUELLI SOPRA INDICATI E AUTORIZZATI.

CAP. 1 DESCRIZIONE SERVIZI E COSTI

Modalità di partecipazione a VITAL ITA' ottobre 2025

☐ **SPAZIO ESPOSITIVO INTERNO 3x3 Piano terra e primo piano a seconda delle disponibilità e del layout della manifestazione**

Successivamente alla firma della scheda di adesione e dopo la verifica del versamento acconto verrà inviata la planimetria con la visione dello spazio condiviso e del numero identificativo assegnato allo spazio.

Lo spazio è dato vuoto e a fine manifestazione deve essere rilasciato così come è stato dato. Non è possibile attaccare o appendere nulla né ai muri, né alle colonne, né in esterno, occorre attenersi alle regole di buon comportamento e non compiere attività illecite attraverso l'uso dello spazio e dei servizi. Non possono essere accese fiamme libere. Lo spazio è fornito di una fornitura elettrica max 3KW.

TOTALE IMPORTO 450,00 euro PIANO TERRA

Con lo spazio espositivo viene omaggiato, in caso di richiesta, lo spazio per una conferenza.

L'importo totale sarà da corrispondere attraverso bonifico bancario in unica soluzione, oppure alle seguenti condizioni alle coordinate sotto riportate:

200,00 euro a titolo di acconto/caparra alla firma del contratto

250,00 euro a saldo entro il 26 Settembre 2025.

☐ **SCONTO OPERATORE VITALITA' PRECEDENTI EDIZIONI 50,00 euro.**

TOTALE IMPORTO 350,00 euro PRIMO PIANO

Con lo spazio espositivo viene omaggiato, in caso di richiesta, lo spazio per una conferenza.

L'importo totale sarà da corrispondere attraverso bonifico bancario in unica soluzione, oppure alle seguenti condizioni alle coordinate sotto riportate:

200,00 euro a titolo di acconto/caparra alla firma del contratto

150,00 euro a saldo entro il 26 Settembre 2025.

☐ **SCONTO OPERATORE VITALITA' PRECEDENTI EDIZIONI 50,00 euro**



- ☐ **SPAZIO CONFERENZA PER ESTERNI (senza spazio espositivo) di un'ora in una delle due sale attrezzate secondo le disponibilità e la pianificazione prevista dall'organizzatore.**
Totale importo 180,00 da saldare nel momento della prenotazione. L'operatore é responsabile dei contenuti, delle immagini e dei video che saranno pubblicati.
- ☐ **VETRINA DEDICATA ON LINE CON VIDEO E FOTO. Lo spazio vetrina parte in campagna promozionale dal 1 settembre al 4 ottobre 2025. Lo spazio campagna promozionale é solo all'interno del periodo indicato.**
Totale importo 250 euro da saldare al momento della prenotazione. L'operatore é responsabile dei contenuti, delle immagini e dei video che saranno pubblicati. Le immagini devono essere fornite nei tempi comunicati e nei formati richiesti
- ☐ **SPAZIO NEWSLETTER CON DUE USCITE (SETTEMBRE E OTTOBRE 2025)** Le uscite sono fisse e non possono essere modificate. L'operatore é responsabile dei contenuti e delle immagini che saranno pubblicate. Le immagini e i testi devono essere forniti nei tempi comunicati e nei formati richiesti.
Totale importo 80 euro da saldare al momento della prenotazione.
- ☐ **BANNER PUBBLICITARIO nei due giorni di Fiera.**
Totale importo 150 euro da saldare al momento della prenotazione.

CAP. 2 SERVIZI ESCLUSI

Tutto quanto non compreso nel CAP. 1.

Eventuali servizi aggiuntivi ed i relativi costi, dovranno essere concordati fra le parti per iscritto.

CAP.3 SERVIZI INCLUSI

- a) Utenza elettrica vicino ad ogni spazio espositivo.

4. MODALITA' E REGOLAMENTAZIONE

4.1 DISDETTA CONTRATTO

In caso di disdetta contratto per motivi non riconducibili all'Organizzatore **l'importo versato a titolo di acconto/caparra non verrà restituito.** Il saldo dovrà essere corrisposto nei tempi concordati e indicati nel CAP.4. La mancanza dei pagamenti intermedi nei tempi concordati porta di fatto all'annullamento del contratto e le quote versate non saranno restituite. **La mancanza del saldo nei tempi concordati comporterà l'impossibilità di accedere allo spazio per l'allestimento e produrrà l'annullamento del contratto** con le conseguenti azioni per il recupero di quanto dovuto.

4.2 ANNULLAMENTO ADESIONE DA PARTE DELL'OPERATORE

In caso di annullamento adesione da parte dell'Operatore le quote versate non verranno restituite e sarà richiesto l'importo totale indicato e sottoscritto nel contratto. Soltanto in caso di impedimento legato ad eventi ambientali gravi o sociali rilevanti ai fini della partecipazione da parte dell'Operatore quest'ultimo, attraverso comunicazione scritta, potrà richiedere di poter utilizzare l'importo versato in altra occasione, da concordare con l'organizzazione.

In caso di mancata presenza in qualità di Relatore di conferenza prenotata e mancata comunicazione da parte del Relatore stesso, potranno essere intrprese azioni legali per danni conseguenti.

4.3 VISIONE SPAZIO ESPOSITIVO O CONFERENZIALE

Ad ogni Operatore é data la possibilità di visionare lo spazio attraverso sopralluogo dedicato oppure attraverso planimetria. Confermato lo spazio e sottoscritto il contratto non é piu' possibile modificare l'ubicazione dello spazio attribuito senza autorizzazione dell'Organizzatore.



4.4 MODALITA' DI ACCESSO ALLA STRUTTURA

Potranno accedere all'allestimento nelle giornate e orari comunicati dall'organizzazione soltanto gli Operatori che avranno saldato la quota di adesione. Sono comunicate a tutti gli Operatori preventivamente i punti di scarico merci e gli orari che dovranno essere rispettati.

Il disallestimento non potrà avvenire prima dell'orario di conclusione della manifestazione.

4.5 MATERIALI DI SUPPORTO (tavoli e sedute) L'Organizzatore non dispone di materiali a supporto dell'allestimento dello spazio come tavoli o sedute, sono forniti però a titolo gratuito dalla struttura ospitante tali materiali che devono essere utilizzati con diligenza e riconsegnati così come ricevuti, in caso di danneggiamento saranno da risarcire alla struttura ospitante, dietro richiesta.

4.6 IMPEDIMENTO ALLO SVOLGIMENTO CAUSE ESTERNE

In caso di impedimento alla realizzazione dell'evento per cause indipendenti dall'Organizzatore è decisione dello stesso rinviare l'evento. In questo caso le quote di adesione versate non saranno restituite, ma saranno utilizzabili per un evento successivo alle stesse condizioni pattuite inizialmente attraverso contratto.

4.7 RESPONSABILITA' ORGANIZZATORE

L'Organizzatore non è responsabile per l'attività compiuta dall'operatore durante i due giorni di manifestazione. L'Organizzatore non risponde per furti o danni relativi a materiali, prodotti dell'espositore.

L'Organizzatore non risponde di danni recati al visitatore e riconducibili all'operatore che se ne farà carico interamente. E' richiesta ad ogni espositore di contrarre Polizza Assicurativa valida contro furti, atti vandalici, RCT, pertanto l'organizzazione si manleva da qualunque situazione relativa e derivante dall'esposizione di strutture, mezzi, attrezzature, articoli, prodotti esposti nei 2 gg di Manifestazione compresi i giorni di allestimento e di disallestimento dello spazio.

4.8 SICUREZZA

Devono essere rispettate tutte le regole di sicurezza previste dalla normativa al momento vigenti.

Tutte le uscite d'emergenza dovranno essere lasciate libere durante i giorni di presenza da parte di tutti gli Operatori per la manifestazione, sia nelle fasi di allestimento e disallestimento, sia durante la manifestazione. Non è possibile accendere candele o altri dispositivi con fiamme libere.

In caso di emergenza dovranno essere seguite le indicazioni fornite dal personale di sicurezza interno. Le planimetrie inviate ad ogni espositore contengono le informazioni sulle uscite di emergenza e sui presidi di sicurezza.

5. PAGAMENTO Il pagamento dovrà avvenire secondo quanto riportato al capitolo 1 descrizione servizi e costi.

COORDINATE BANCARIE PER IL BONIFICO

BANCA UNICREDIT C/C intestato a LE PLEIADI GROUP di Laura Domenichini

IT 60K0200836671000105926568

COPIA DA RESTITUIRE TIMBRATA E FIRMATA

DATA

TIBRO E FIRMA

L'azienda/il referente delegato dichiara di aver letto e di approvare specificatamente, ai sensi artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, tutte le condizioni contrattuali sopra trascritte.

LETTO E SOTTOSCRITTO

DATA L'azienda/il referente delegato **Regole della privacy:** viene specificato che il trattamento dei dati personali hanno l'esclusiva finalità di dare esecuzione agli obblighi derivanti dal contratto, le modalità di trattamento, il divieto di cessione dei dati a terzi.

☐ Do il consenso al trattamento dei dati secondo il **GDPR (Regolamento UE 2016/679).**

Le Pleiadi Group di Laura Domenichini CF DMNLR64D66A944J Sede Via San Carlo 8/D Sant'Agata Bolognese P.IVA 03069811200

Codice SDI KRRH6B9 – domenichinilaura@pec.it